



Informations concernant l'utilisation des Bibliothèques Municipales de Dresde

1. Bienvenue dans le réseau des Bibliothèques Municipales de Dresde

Vous pouvez vous rendre gratuitement dans l'une de nos bibliothèques. Nos différentes collections de supports sont librement utilisables, à titre gratuit, au sein des locaux de notre bibliothèque.

Dans le cas où vous voudriez souscrire à des services supplémentaires, vous aurez besoin d'une carte délivrée par les Bibliothèques Municipales de Dresde. Cette carte est valable dans l'ensemble des Bibliothèques Municipales de Dresde.

Grâce à cette carte d'utilisateur, vous pourrez notamment :

- emporter des supports à l'extérieur de la bibliothèque et prolonger la durée de vos prêts,
- utiliser des postes de travail avec accès à Internet, des lecteurs de supports sonores et autres modèles d'exposition,
- profiter de nos services en lignes, et notamment télécharger des livres électroniques

2. Inscription

Afin d'obtenir votre carte d'utilisateur, vous devez vous inscrire dans l'une de nos bibliothèques. Toute inscription doit être effectuée à titre individuel.

La carte d'utilisateur ne peut être utilisée que par le détenteur/la détentrice de la carte lui-même/elle-même. Ce dernier/cette dernière sera ainsi tenu(e) responsable des conséquences éventuelles liées à une utilisation abusive de la carte par des tiers non autorisés.

2.1 Documents requis

Veillez à présenter les documents suivants en vue de votre inscription :

- Adultes et jeunes

Pièce d'identité (par exemple, passeport, titre de séjour, autorisation provisoire de séjour)

Justificatif de domicile (par exemple, attestation de résidence, « Dresden-Pass », justificatif de perception d'une allocation)

- Jeunes n'étant pas encore détenteurs d'une carte d'identité

Carte d'identité pour enfant, carte délivrée par l'établissement scolaire (seules les cartes plastifiées dotées d'une photo d'identité seront acceptées), ou la copie de la carte d'identité du tuteur légal.

Tout enfant ayant 6 ans révolus est autorisé à s'inscrire. Pour les enfants de moins de 14 ans, le tuteur légal assumera la responsabilité, en vertu de sa signature, des pertes ou dommages éventuels.

2.2 Frais de service

- Frais de service pour 12 mois

Familles (y compris avec abonnement)
Adultes
Adultes titulaires d'un abonnement
Enfants et jeunes de moins de 17 ans

20,00 EUR
15,00 EUR
10,00 EUR
gratuit

Détenteurs du « Dresden Pass » (sur présentation du « Dresden Pass ») gratuit

- Frais de service pour 12 mois

Adultes 8,00 EUR

2.3 Modification de vos données personnelles, perte de la carte d'utilisateur

Si vous souhaitez modifier vos données personnelles, de même qu'en cas de perte de votre carte d'utilisateur, vous devrez en informer immédiatement votre bibliothèque.

Coût d'une carte d'utilisateur de remplacement :

- pour les adultes et jeunes de plus de 14 ans 5,00 EUR
- pour les enfants 2,50 EUR

3. Utilisation des services de connexion à Internet

Vous retrouverez l'ensemble des sites Internet des Bibliothèques Municipales de Dresde en vous rendant sur www.bibo-dresden.de. Vous pourrez y consulter nombre d'informations détaillées sur les conditions d'utilisation de nos services, les heures d'ouverture, les adresses et numéros de téléphone des Bibliothèques Municipales, ainsi que leurs différents services, manifestations et interlocuteurs.

Depuis la page d'accueil, vous pourrez également accéder au catalogue en ligne des Bibliothèques Municipales de Dresde katalog.bibo-dresden.de, ainsi que certaines offres spéciales en ligne :

- pour les enfants www.bibo-dresden.de/kinderseite
- pour les supports numériques www.ebibo-dresden.de

En tant qu'utilisateur, une fois votre inscription validée, vous pourrez accéder à votre compte utilisateur via le catalogue en ligne. Afin de vous connecter à votre compte utilisateur, vous devrez indiquer votre numéro d'utilisateur ainsi que votre mot de passe. Vous trouverez votre numéro d'utilisateur sur votre carte d'utilisateur. Votre mot de passe, par défaut, correspond aux 4 premiers chiffres de votre date de naissance (par exemple, date de naissance : 09/08/1960 – Mot de passe : 0908). Pour des raisons de sécurité, nous vous conseillons de changer ce mot de passe.

4. Utilisation des supports à l'extérieur

4.1 Prêt

Dans certaines Bibliothèques les prêts (comme les retours) s'effectuent au niveau de bornes en libre service, alors que, dans d'autres, ceux-ci s'effectuent au guichet et sont assurés par le personnel de la bibliothèque.

Dans les deux cas, vous aurez besoin de votre carte d'utilisateur si vous souhaitez utiliser certains supports à l'extérieur de la bibliothèque.

En cas de prêt à partir d'une borne en libre service, veillez à bien clôturer le processus de réservation en appuyant sur le bouton « Terminer ». En cas de dommages liés à l'exécution de prêts par d'autres utilisateurs depuis un compte utilisateur n'ayant pas été fermé, le détenteur/la détentrice du compte concerné sera tenu pour responsable.

Une fois votre prêt effectué, vous recevrez un justificatif d'emprunt indiquant la date de retour applicable à chacun des supports que vous aurez empruntés. Vous avez également la possibilité de demander à recevoir, par e-mail ou par SMS, un rappel avant expiration du délai de prêt. La bibliothèque ne saurait toutefois être tenue responsable de la bonne exécution de ce service complémentaire.

4.2 Délais de prêt

Les délais de prêt applicables varient en fonction du type de support.

- livres, cartes géographiques, supports multimédia, méthodes de langue, jeux, notes 4 semaines
- magazines, journaux, CD, MC, cours vidéo, CD-ROM, LP, jeux sur console 2 semaines
- DVD, disques Blu-ray 1 semaine

Tout support emprunté ne pourra être prêté à un tiers.

Veillez à vérifier, avant de les emprunter, que les supports que vous avez sélectionnés sont bien complets et en parfait état. Le cas échéant, veuillez informer un membre du personnel si vous veniez à constater une dégradation.

4.3 Retours

Tout support emprunté devra être rendu à la bibliothèque avant la date de retour fixée. Vous pourrez consulter les dates de retour applicables à chaque support sur le justificatif d'emprunt, ainsi que sur votre compte d'utilisateur. Les retours peuvent être effectués auprès de n'importe quelle Bibliothèque Municipale de votre choix, y compris par une autre personne que l'utilisateur lui-même. En cas de retour d'un support ne relevant pas des Bibliothèques Municipales, des frais de transport s'élevant à 0,20 EUR seront facturés pour chaque support.

4.4 Prolongation de la durée de prêt

Le délai de prêt peut être prolongé une fois, de la durée de prêt initiale, dès lors qu'aucun motif interne à la bibliothèque ne s'y oppose (par exemple, pré-réservation du support par une autre utilisatrice/un autre utilisateur). Les prolongations peuvent être effectuées par téléphone, en personne en effectuant une demande auprès d'un agent au guichet, ou de manière autonome, via votre compte utilisateur, accessible via le catalogue en ligne katalog.bibo-dresden.de.
Veillez, dans ce cas, à vérifier la bonne prise en compte de votre demande de prolongation sur votre compte utilisateur. En cas de doute, les données sauvegardées sur votre compte utilisateur font foi.

4.5 Mise d'option/Commandes

Vous pouvez effectuer une commande pour les supports déjà empruntés ou disponibles seulement dans d'autres bibliothèques auprès de l'une des Bibliothèques Municipales de votre choix, contre le paiement d'un forfait d'1,20 EURO.

La bibliothèque concernée se chargera de vous informer, par courrier postal, e-mail ou SMS, dès lors que le support est prêt à être récupéré. Les supports ayant ainsi fait l'objet d'une commande sont conservés dans la bibliothèque de votre choix pendant 1 semaine. Le forfait mentionné ci-dessus est également applicable si vous ne venez pas récupérer le support pour lequel vous avez effectué une commande.

4.6 Indemnités de retard/dommages et intérêts

Le paiement d'indemnités de retard sera demandé pour tout dépassement du délai de prêt.

Ces indemnités de retard s'élèvent à, par jour et par support :

- Pour les vidéos, DVD, disques Blu-ray
Adultes/Jeunes 1,50 EUR
Enfants de moins de 14 ans 0,75 EUR
- Pour tous les autres supports
Adultes/Jeunes 0,20 EUR
Enfants de moins de 14 ans 0,10 EUR

En cas de non-retour des supports, vous recevrez, à vos frais, des lettres de rappel.

4.7 Dégradation ou perte de supports

Il conviendra de veiller au remplacement de tout support perdu ou endommagé. Un forfait de 2,50 EUR sera applicable pour les frais de traitement engagés au titre des supports devant être remplacés.

4.8 Limitation des frais exigibles

À partir de 10,00 € de frais exigibles pour un même compte utilisateur, il ne sera plus possible d'emprunter, de prolonger le délai de prêt de vos supports, de même que d'accéder à Internet au sein de l'une de nos bibliothèques.

5. Indications à caractère général

Les membres du personnel de la bibliothèque peuvent exiger que les sacs, sacs à dos ou n'importe quel autre contenant, ainsi que les objets encombrants, soient stockés dans les casiers prévus à cet effet, ou leur soient remis pour stockage. En cas de perte ou de dégradation, la responsabilité de la bibliothèque ne saurait être engagée que s'il y a eu action intentionnelle ou négligence grave.

Lors de votre visite dans l'une de nos bibliothèques, veillez à respecter le confort des autres usagers. Tout comportement inapproprié sera ainsi sanctionné, de même qu'il est interdit d'accéder à la bibliothèque avec des animaux.

Il n'est possible de manger ou de boire que dans les locaux prévus à cet effet.

Veillez à respecter, le cas échéant, toute instruction susceptible d'être donnée par un membre du personnel.

Les photocopieuses mises à disposition dans nos bibliothèques sont la propriété d'un prestataire externe, lequel fixe lui-même le prix des photocopies. Toute photocopie doit en outre être effectuée conformément à la législation relative aux droits d'auteur.

La bibliothèque ne saurait être tenue pour responsable de tout dommage éventuellement causé aux appareils de lecture/reproduction ou aux ordinateurs du fait des logiciels ou du matériel (par exemple, par l'intermédiaire de virus) que celle-ci met à la disposition des usagers.

Vous trouverez plus d'informations dans notre charte d'utilisation/règlement intérieur, tels qu'affichés dans nos locaux.

En cas de question, nos employé(e)s présent(e)s sur place se tiennent à votre entière disposition.